

**Комитет образования и науки Курской области
Областное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат № 2 им. Г.А. Карманова» г. Курска**

Принято
на педагогическом совете
Протокол №1 от 28.08.2015 г.



М.А. Хмелевская
Введено в действие приказом
№ 186 от 31.08.2015 г

**Положение о формах, периодичности порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в областном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Школа-интернат № 2 им. Г.А. Карманова» г. Курска**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в областном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа-интернат № 2 им. Г.А. Карманова» г. Курска (далее — Положение) разработано в соответствии со ст. 28, ст.58 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом областного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат № 2» г. Курска (далее — Школа-интернат).

1.2. Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития личности, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой.

Периодический контроль — подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля знаний, умений и навыков обучающихся.

Вводный контроль — процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения остаточных знаний по учебным предметам в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Рубежный контроль - оценивание учебных достижений обучающихся по итогам четвертей, полугодий.

Промежуточная аттестация обучающихся — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин по итогам года обучения, освоения планируемых результатов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, государственными образовательными стандартами

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Формами текущего контроля успеваемости являются:

2.2.1 Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.2.2.Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

2.2.3. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.2.4. При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

2.3. Текущий контроль успеваемости подразделяется на

- вводный контроль – проводится в начале учебного года (первые две недели учебного года) в форме контрольной работы по математике, диктанта по русскому языку по материалам предыдущего года обучения. По другим предметам учебного плана педагогический работник самостоятельно определяет вариант диагностики остаточных знаний по предмету, возможно проведение тестовой диагностики, самостоятельной работы, творческой работы и пр.

- периодический контроль – проводится педагогическим работником по окончании изучения раздела, блока учебного материала по самостоятельно разработанным диагностическим материалам.

- рубежный контроль – оценивание учебных достижений обучающихся по итогам четвертей, полугодий. Проводится педагогическим работником по самостоятельно разработанным контрольно-оценочным материалам или по материалам администрации.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Текущий контроль осуществляется в течение всего учебного года.

2.6. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, рабочей программы учебной дисциплины.

2.7. Педагогический работник самостоятельно разрабатывает контрольно-измерительные материалы по учебному предмету для осуществления текущего контроля успеваемости с учетом программы обучения, класса.

2.8. Педагогический работник знакомит с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

2.9. Педагогический работник своевременно доводит до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по адаптированной образовательной программа и (или) индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы.

2.11. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.12. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого и второго классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

Результаты текущего контроля обучающихся 3-11 классов проводится по 5-балльной оценочной шкале с использованием следующих отметок:

- «5» (отлично);
- «4» (хорошо);
- «3» (удовлетворительно);
- «2» (неудовлетворительно);

2.13. Педагогический работник своевременно и тактично доводит до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставив отметку в классный журнал, дневник обучающегося.

2.14. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы (или иной формы текущего контроля), а в течение недели не более 3-х. Контрольные работы не могут проводиться первыми и последними уроками, а также по понедельникам и пятницам.

2.15. Контрольные работы проверяются и оцениваются к следующему уроку, исключения могут составлять сочинения по литературе, т.к. для их проверки предусмотрен период в течение недели со дня сдачи сочинения.

2.16. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости обучающимся определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.17. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю обучающегося.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин по итогам года обучения, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, государственными образовательными стандартами

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года в формах, определенных учебными планами, и в сроки, обозначенные в календарном учебном графике.

3.3 Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.4 Промежуточную аттестацию в школе-интернате:

3.4.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.4.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования;
- в форме самообразования.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяются соответствующими учебными планами

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год;

3.5.2. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; а также, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

3.5.3. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- осваивающие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют текущие положительные отметки и определенные медицинские противопоказания;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня);

3.5.4. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения.

3.6. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе-интернате не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены условно обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам.

4.4. В целях реализации позиции пп. 4.2, 4.3 настоящего Положения:

4.4.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.4.2. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.4.3. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, согласованные с родителями путем оформления уведомлений и установленные приказом директора школы-интерната

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей; получать помощь педагога-психолога;

5.1.3. Школа-интернат при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающихся во второй раз;

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе-интернате создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется приказом директора школы-интерната в количестве не менее 3 человек;

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы);

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/ по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе-интернате.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы-интерната на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы-интерната соответствующим приказом руководителя школы-интерната.

7.5. Школа-интернат бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

7.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

7.7. Промежуточная аттестация экстерна в школе-интернате проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором школы-интерната за 14 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3 человек, персональный состав которой согласовывается методическим объединением и утвержденной приказом директора школы-интерната.

7.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

7.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы-интерната, в установленном законодательством РФ порядке.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в школе-интернате образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по

общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня.

7.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п.5.1.2 настоящего Положения.

7.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу-интернат в соответствии с Порядком приема, при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель школы-интерната сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 19.12.1995 №223-ФЗ.